

# カウンター接客のプロフェッショナルを育てる 業界唯一の専門資格

TeMA

## クリーニング アドバイザー 資格試験



クリーニングに関するご相談やご要望に  
適切にお応えし、提案する専門資格  
「クリーニングアドバイザー(CA)」。

他店と差をつけ、お客様に求められるクリーニング店に！

### 受験資格

- クリーニング店でカウンター接客を行っている方
- クリーニングのプロを目指している方
- クリーニングに関する仕事をしている方
- クリーニングに関心のある方ならどなたでも受験できます

### 試験内容

試験では、クリーニングのカウンター業務に必要とされる「接客」「クリーニング」「繊維」「ファッション」の基礎知識と、それをお客様に伝える接客実践能力を判定します。

- 一次試験：筆記試験
- 二次試験：ロールプレイング試験

### 試験実施スケジュール

一次試験 二次試験 開催地

9月

12月

東京  
名古屋  
大阪

**i** クリーニング店に勤務している方やクリーニングに興味のある方など、どなたでも受験できます

**i** クリーニングアシスタントアドバイザー資格(通信講座)の取得でCA一次(筆記)試験の一部が免除になります

### 取得者の声

■大槻 充さん (有)武蔵野クリーニング商会/2007年取得  
クリーニング業界は、品質、スピード、価格、立地などに大変な努力をしてきました。しかしながら、最も大切な接客力、人間力にはあまり力を入れてこなかったのではないのでしょうか。「クリーニング業界ってカッコイイ」とお客様に思ってもらうためには、笑顔で接客ができるアドバイザーが必要です。初めは私も自分のために取得した資格ですが、今では後進の指導、業界の底上げになると信じています。

■廣瀬 布佐子さん (関ひばりクリーニング/2007年取得)  
これまで自己流での後進指導に迷いを感じていましたが、一生懸命勉強してCA資格を取得したことで、自分のやり方に自信が持てるようになりました。この経験は私の人生を大きく変え、日々仕事への愛着と誇りを感じています。

### CAの接客を受けたお客様の声

■都内在住のお客様(女性)  
安くて仕上がりが速いから、という理由でクリーニング店を選んでいましたが、正直なところ対応には不満もありました。しょうがないかな、と思っていたのですが、偶然入ったお店にクリーニングアドバイザーの方がいて、まず元気で感じの良い挨拶に驚きました。また手際も良く、信頼できる対応には感動しました。それからすっかりお店のファンになってしまい、今では一駅離れているにも関わらずそのお店にお願ひしています。同じきれいにしてもらおうであれば、やっぱり感じが良く誠実な対応をしてくれるお店に行きたいと思います。

## クリーニングアドバイザー試験要項

### ■試験内容

- 1)一次筆記試験:筆記試験では、「基本科目」「専門科目」と分類し出題、科目ごとの総得点で合否判定をします。  
〔出題範囲〕 クリーニングに関する知識/繊維に関する知識/ファッションに関する知識/接客マナーと業務姿勢/一般常識/環境問題・法律  
●TeMA-クリーニングアシスタントアドバイザー(通信講座)を取得している方は「基本科目」が免除されます
- 2)二次ロールプレイング試験:クリーニング店の受付カウンターを想定した数分間の接客ロールプレイングで「接客技能・マナー」「問題発見能力・提案力」を審査します。

### ■試験実施時期(予定)

- 1)一次筆記試験 9月  
\*東京・大阪・名古屋にて一斉開催
- 2)二次ロールプレイング試験 12月  
\*東京・大阪・名古屋にて順次開催

### ■受験料

会員企業(※) 18,900円(税込)  
一般 29,400円(税込)

\*合格した場合、別途合格登録料(5,250円)が必要です

(※)会員企業とは以下の団体に加盟している企業を指します  
日本繊維商品めんてなんす研究会  
大阪繊維商品めんてなんす研究会  
愛知県クリーニング協会

### ■資料申込み方法

- ・下記の資料請求用紙をFAXまたは郵送にて事務管理センターまでお送りください。受付後、受験用資料を送付します。なお、正式な受験要項の発表は7月を予定しております。当用紙にて資料請求をいただいた方には、発表次第要項を送付いたします。
- ・当用紙は受験申込書ではありません。受験申し込みには願書の提出が必要です。
- ・会員企業には事務管理センターより受験の手引き・願書を送付します。

### ■申込み・お問い合わせ先

TeMA-クリーニングアドバイザー資格事務管理センター (株)センチュリーアンドカンパニー 研修事業部内)  
〒103-0027 東京都中央区日本橋2-3-4 日本橋プラザビル6階 担当:今野、関根  
FAX:03-3231-0633 / TEL:03-3231-5092

## 資料請求用紙

\*会員企業は使用しないでください

資料送付先	氏名		フリガナ	
	資料送付先 (いずれかに○)	自宅・勤務先	所属企業	
	住所	〒		
	電話番号			
	受験希望会場 (いずれかに○)	東京・大阪・名古屋	請求する 資料の部数	部

#### 【ご記入の際の注意事項】

- ・資料請求用紙には、受験を希望する本人もしくは企業窓口担当者が記入をしてください。
- ・送付先が勤務先の場合は「所属企業」欄に「店舗」もしくは「所属部署」も記入してください。
- ・電話番号は連絡のつきやすい番号をご記入ください。(携帯可)
- ・用紙は切り離さずにそのままお送りください。

#### 〈個人情報の取り扱いについて〉

1. 申込みに伴いご提供いただいた個人情報は、当社の個人情報保護方針に基づき安全かつ厳密に管理いたします。
2. 個人情報は当社が提供する受講サービス並びに各種通知およびこれに順ずる物等の送付を目的に使用します。
3. この申込み用紙は、何らかの方法によりお控えいただきますようお願い申し上げます。